

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BẠC LIÊU

Số: 553/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bạc Liêu, ngày 27 tháng 7 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa
trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu giai đoạn 2020 - 2024**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẠC LIÊU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 03 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa ngày 12 tháng 6 năm 2017;

Căn cứ Nghị định số 39/2018/NĐ-CP ngày 11 tháng 3 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa;

Căn cứ Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu giai đoạn 2020-2024.

Điều 2. Giao Giám đốc Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với các Sở, Ban, Ngành có liên quan, Hiệp hội doanh nghiệp tổ chức triển khai thực hiện Quyết định này.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Tư pháp, Thủ trưởng các Sở, Ban, Ngành có liên quan, Chủ tịch Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh Bạc Liêu, Trưởng Ban Quản lý các Khu công nghiệp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố căn cứ quyết định thi hành.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận

- Như Điều 3;
- Bộ Tư pháp (đề báo cáo);
- TTTU, TT. HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC (T).

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lâm Thị Sang

CHƯƠNG TRÌNH

Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu giai đoạn 2020-2024

*(Phê duyệt kèm theo Quyết định số 553/QĐ-UBND ngày 27 tháng 3 năm 2020 của
Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bạc Liêu)*

Thực hiện Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bạc Liêu phê duyệt Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa nhằm triển khai đồng bộ các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, tạo chuyên biến căn bản về nhận thức pháp lý, ý thức pháp luật và thói quen tuân thủ pháp luật của doanh nghiệp; hỗ trợ các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động thực thi pháp luật để giúp doanh nghiệp kinh doanh có hiệu quả; phòng chống rủi ro pháp lý và tăng cường năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp; góp phần nâng cao công tác quản lý nhà nước bằng pháp luật đối với doanh nghiệp.

- Khắc phục cơ bản tình trạng doanh nghiệp gặp khó khăn trong việc tiếp cận với thông tin pháp luật. Đáp ứng cơ bản yêu cầu bồi dưỡng kiến thức pháp luật kinh doanh cho người quản lý doanh nghiệp. Bảo đảm 100% doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh được hỗ trợ pháp lý.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa được tiếp cận, sử dụng thông tin đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, được giải đáp pháp luật, cung cấp kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý của Nhà nước.

- Xác định chức năng, nhiệm vụ của các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng có liên quan trong công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, đồng thời, nâng cao năng lực của các cơ quan, tổ chức thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp.

II. ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC HỖ TRỢ PHÁP LÝ

Doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu (gọi tắt là DNNVV).

III. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG HỖ TRỢ

1. Hình thức hỗ trợ

- Thông qua đơn yêu cầu của doanh nghiệp.
- Đối thoại trực tiếp.

- Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị.
- Hình thức khác phù hợp (*điện thoại, mail, ...*)

2. Nội dung hỗ trợ

a) Xây dựng chuyên mục pháp lý cho doanh nghiệp; Cập nhật và khai thác cơ sở dữ liệu pháp luật phục vụ hoạt động của doanh nghiệp

- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm:

+ Xây dựng chuyên mục hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh. Thời gian hoàn thành trong năm 2020.

+ Cập nhật và đăng tải lên Cổng thông tin điện tử của tỉnh các bản án, quyết định của tòa án; phán quyết, quyết định của trọng tài thương mại; quyết định xử lý vụ việc cạnh tranh; quyết định xử lý vi phạm hành chính liên quan đến doanh nghiệp được phép công khai, có hiệu lực thi hành mà Ủy ban nhân dân tỉnh là một bên có liên quan; văn bản trả lời của các Sở, Ban, Ngành, đơn vị đối với các vướng mắc pháp lý cho doanh nghiệp trong quá trình áp dụng chung về pháp luật. Gửi các văn bản nêu trên về Bộ Tư pháp để cập nhật trên Trang thông tin điện tử hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp.

+ Cập nhật và đăng Công báo tỉnh, Cổng thông tin điện tử của tỉnh các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản hướng dẫn do địa phương ban hành liên quan đến doanh nghiệp.

+ Công bố trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh các thông tin về chương trình, kế hoạch, dự án, hoạt động hỗ trợ doanh nghiệp; thông tin về chỉ dẫn kinh doanh, thông tin về tín dụng thị trường, sản phẩm, công nghệ, ươm tạo doanh nghiệp và các thông tin khác theo nhu cầu của doanh nghiệp.

- Sở Tư pháp có trách nhiệm:

+ Cập nhật và đăng tải lên Cơ sở dữ liệu Quốc gia về Pháp luật các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành liên quan đến doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

+ Cập nhật và đăng tải lên Trang thông tin điện tử của cơ quan các văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn do địa phương ban hành có liên quan đến doanh nghiệp.

- Các Sở, Ban, Ngành có liên quan và Ủy ban nhân dân cấp huyện:

Có trách nhiệm cập nhật và đăng tải lên Trang thông tin điện tử của cơ quan mình các văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn do địa phương ban hành thuộc phạm vi quản lý nhà nước của ngành có liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp.

b) Hoạt động cung cấp thông tin pháp luật

- Doanh nghiệp được cung cấp các thông tin pháp luật trong nước, pháp luật nước ngoài, pháp luật quốc tế, cảnh báo rủi ro pháp lý và các chính sách của ngành, lĩnh vực, địa phương liên quan đến doanh nghiệp (*nếu có*).

- Khi có nhu cầu cung cấp thông tin pháp luật, doanh nghiệp gửi yêu cầu cung cấp thông tin đến Sở Tư pháp, với các nội dung chính: Tên doanh nghiệp; số giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp; ngành nghề kinh doanh; địa chỉ; tên người đại diện, số chứng minh nhân dân; thông tin cần được cung cấp, trong đó nêu rõ tên văn bản (nếu xác định được), mục đích yêu cầu cung cấp thông tin. Việc gửi yêu cầu cung cấp thông tin có thể thực hiện bằng các hình thức như: gặp trực tiếp tại trụ sở cơ quan, gửi văn bản giấy, qua Trang thông tin điện tử hoặc gọi điện thoại trực tiếp.

Trong thời hạn chậm nhất là 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được yêu cầu, Sở Tư pháp chịu trách nhiệm nghiên cứu, chuyển yêu cầu cung cấp thông tin pháp luật của doanh nghiệp đến các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, UBND cấp huyện có liên quan đến thông tin được yêu cầu cung cấp. Trong thời hạn 03 ngày làm việc, các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng có liên quan, UBND cấp huyện chuyển kết quả đến Sở Tư pháp để trả kết quả theo yêu cầu của doanh nghiệp.

Trường hợp doanh nghiệp gửi yêu cầu trực tiếp đến các sở ngành, đơn vị chức năng có liên quan, Ủy ban nhân dân cấp huyện thì thời hạn trả kết quả áp dụng tương tự như trường hợp nhận được yêu cầu của Sở Tư pháp; đồng thời, văn bản cung cấp thông tin của các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện phải gửi về Sở Tư pháp để theo dõi, gửi cho Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đăng trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh.

c) Hoạt động bồi dưỡng kiến thức pháp luật

- Sở Tư pháp có trách nhiệm:

+ Chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Công Thương, Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Ban Quản lý các khu công nghiệp và các Sở, Ban, Ngành, đơn vị có liên quan xây dựng, tổ chức triển khai kế hoạch bồi dưỡng kiến thức pháp luật cho doanh nghiệp, người làm công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp và mạng lưới tư vấn viên pháp luật.

+ Chủ trì đề xuất với Trung Tâm thông tin, Hỗ trợ pháp luật - Cục Công tác phía Nam tổ chức chương trình bồi dưỡng kiến thức pháp luật và các nội dung theo yêu cầu của các Sở, Ban, Ngành, đơn vị và doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

+ Chủ trì, phối hợp với Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Báo Bạc Liêu và các Sở, Ban, Ngành, đơn vị có liên quan xây dựng chuyên mục pháp luật để tuyên truyền các văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp, giới thiệu cho các doanh nghiệp về chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh chủ động phối hợp với Sở Tư pháp, Liên đoàn Lao động tỉnh, các Sở, Ban, Ngành và đơn vị chức năng có liên quan tổ chức thực hiện phổ biến pháp luật trong doanh nghiệp về những quy định của pháp luật liên quan trực tiếp đến người lao động, người sử dụng lao động, các hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp.

d) Hoạt động tư vấn pháp luật

- Đối thoại doanh nghiệp:

Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, các Sở, Ban, Ngành, đơn vị có liên quan tham mưu UBND tỉnh tổ chức các cuộc gặp gỡ, đối thoại với doanh nghiệp để giải quyết các vướng mắc pháp lý trong quá trình hoạch định của các doanh nghiệp. Tăng cường củng cố mối quan hệ mật thiết giữa các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng với cộng đồng doanh nghiệp; phát huy và mở rộng tinh thần phục vụ của cán bộ, công chức đối với cộng đồng doanh nghiệp.

Cơ quan, đơn vị được phân công chủ trì tổ chức đối thoại doanh nghiệp có trách nhiệm xây dựng chương trình, kế hoạch tổ chức đối thoại; chuẩn bị nội dung đối thoại đảm bảo ngắn gọn, dễ hiểu. Phát hành phiếu lấy ý kiến đến các doanh nghiệp để khảo sát, nắm tình hình, các đề xuất, kiến nghị của các doanh nghiệp trước khi tổ chức đối thoại để phản ánh đúng thực trạng các vấn đề doanh nghiệp quan tâm. Trước buổi đối thoại, tổng hợp các phản ánh, kiến nghị khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp và mời các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng có liên quan họp để phân công, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trả lời, giải đáp các vướng mắc, kiến nghị pháp lý của các doanh nghiệp.

Giao Sở Tư pháp theo dõi việc trả lời, giải quyết các khó khăn, vướng mắc pháp lý của doanh nghiệp, báo cáo UBND tỉnh tại buổi đối thoại gần nhất.

- Giải quyết, tháo gỡ các vướng mắc pháp lý cho doanh nghiệp:

+ Sở Tư pháp là cơ quan đầu mối tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị, vướng mắc pháp lý của doanh nghiệp.

Trong thời hạn chậm nhất là 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được yêu cầu, cơ quan đầu mối có trách nhiệm nghiên cứu, chuyển yêu cầu đến các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện để trả lời theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền theo quy định hoặc tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trả lời cho doanh nghiệp.

Trong thời hạn chậm nhất là 05 ngày làm việc đối với trường hợp thông thường, 10 ngày làm việc đối với trường hợp phức tạp liên quan đến nhiều cấp, nhiều ngành, nhiều lĩnh vực, kể từ ngày tiếp nhận yêu cầu do cơ quan đầu mối chuyển đến các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện phải có văn bản trả lời về phản ánh, vướng mắc hoặc tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trả lời các phản ánh, vướng mắc cho doanh nghiệp.

+ Trường hợp doanh nghiệp gửi yêu cầu trực tiếp đến các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện thì các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền theo quy định có trách nhiệm trả lời về các phản ánh, vướng mắc cho doanh nghiệp hoặc tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trả lời cho doanh nghiệp. Thời hạn trả lời tương tự như trường hợp nhận được yêu cầu của cơ quan đầu mối.

+ Trường hợp không trả lời các phản ánh, vướng mắc pháp lý thì các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, UBND cấp huyện phải có văn bản nêu rõ lý do.

+ Văn bản trả lời phản ánh, vướng mắc cho doanh nghiệp, văn bản về lý do không trả lời các phản ánh, vướng mắc pháp lý được gửi đến Sở Tư pháp để theo dõi, gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đăng trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh.

+ Việc trả lời phản ánh, vướng mắc pháp lý không áp dụng đối với các yêu cầu về những vụ việc cụ thể liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp. Các trường hợp này, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh thông báo cho doanh nghiệp để sử dụng mạng lưới tư vấn viên pháp luật để tư vấn theo đúng quy định của pháp luật.

+ Trường hợp doanh nghiệp gửi yêu cầu trực tiếp đến các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện mà không nhận được văn bản trả lời hoặc văn bản về lý do không trả lời thì doanh nghiệp phản ánh đến Sở Tư pháp để tham mưu, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh để xem xét, chỉ đạo giải quyết.

- *Hoạt động tư vấn pháp luật khác:*

+ Doanh nghiệp có thể đến trực tiếp Sở Tư pháp hoặc gửi câu hỏi bằng văn bản, gửi mail qua mạng điện tử hoặc gọi điện thoại đến Hiệp hội doanh nghiệp, các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện để được tư vấn pháp luật.

+ Các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện thực hiện các hoạt động tư vấn pháp luật khác phải phù hợp với quy định pháp luật trên cơ sở nhu cầu của doanh nghiệp nhỏ và vừa trong phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan mình.

+ Các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng trong phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan mình có trách nhiệm trả lời kịp thời các yêu cầu tư vấn của doanh nghiệp đảm bảo thời gian quy định.

+ Trường hợp doanh nghiệp nhận được ý kiến tư vấn nhưng nội dung chưa đảm bảo tuân thủ quy định của pháp luật, gây ảnh hưởng đến quyền và lợi ích chính đáng, hợp pháp của doanh nghiệp hoặc chưa có sự thống nhất giữa các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng thì có quyền yêu cầu Sở Tư pháp tham gia ý kiến vào nội dung tư vấn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH

1. Phạm vi và thời gian thực hiện Chương trình

- Chương trình hỗ trợ pháp lý được triển khai trên toàn tỉnh, phù hợp với mục tiêu hỗ trợ và khả năng cân đối nguồn lực, trong đó ưu tiên các doanh nghiệp do phụ nữ làm chủ; doanh nghiệp sử dụng nhiều lao động nữ; doanh nghiệp sử dụng từ 30% tổng số lao động trở lên là người khuyết tật.

- Thời gian triển khai thực hiện Chương trình: Từ năm 2020 đến hết năm 2024.

2. Phân công trách nhiệm

a) Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp các Sở, Ban, Ngành, đơn vị có liên quan, Ủy ban nhân dân cấp huyện:

- Tuyên truyền, phổ biến nội dung Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa đến các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện và các doanh nghiệp.

- Tham gia ý kiến đối với hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp của các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện khi có yêu cầu.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa đối với các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện theo quy định của pháp luật.

- Tổng hợp và nắm danh sách công chức làm đầu mối công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp của các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện; giúp Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý đội ngũ công chức làm đầu mối công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp tại các Sở, Ban, Ngành, đơn vị có liên quan, Ủy ban nhân dân cấp huyện.

- Chủ trì, phối hợp với các Sở, Ban, Ngành, đơn vị có liên quan và Ủy ban nhân dân cấp huyện tổ chức đánh giá kết quả thực hiện và tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo kết quả hoạt động theo yêu cầu của Bộ Tư pháp.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các Sở, Ban, Ngành, đơn vị có liên quan tổng hợp, đề xuất kinh phí đảm bảo thực hiện hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa.

b) Các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng có liên quan, Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp huyện:

- Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình chủ động tổ chức thực hiện hoặc phối hợp thực hiện các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp theo quy định; trả lời hoặc tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh có văn bản trả lời đối với các vướng mắc pháp lý cho doanh nghiệp trong quá trình áp dụng chung về pháp luật.

- Kịp thời cập nhật và gửi thông tin về các chương trình, kế hoạch, dự án, hoạt động hỗ trợ doanh nghiệp; thông tin về chỉ dẫn kinh doanh, thông tin về tín dụng thị trường, sản phẩm, công nghệ, ươm tạo doanh nghiệp và các thông tin khác theo nhu cầu của doanh nghiệp về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh để gửi cho Bộ Tư pháp và cập nhật, đăng tải lên Cổng thông tin điện tử tỉnh theo quy định tại Điều 6, Điều 7, Điều 8 Nghị định 55/2019/NĐ-CP.

- Quyết định cử công chức làm đầu mối hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp để tham mưu Giám đốc, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị giải quyết các yêu cầu của doanh nghiệp; đồng thời, gửi về Sở Tư pháp để nắm và phục vụ liên hệ giải quyết công việc.

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức các hoạt động cụ thể, chi tiết hàng năm. Tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân tỉnh

(thông qua Sở Tư pháp) trước ngày 20/11 để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Tư pháp.

c) Sở Tài chính có trách nhiệm hướng dẫn việc lập dự toán, quyết toán và sử dụng kinh phí thực hiện Chương trình; chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp tham mưu Ủy ban nhân dân trình Hội đồng nhân dân tỉnh bố trí kinh phí thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa theo quy định.

d) Đề nghị Tòa án nhân dân tỉnh gửi các các bản án, quyết định của Tòa án có hiệu lực pháp luật đến Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh để cập nhật, đăng tải lên Cổng thông tin điện tử tỉnh, gửi đến Sở Tư pháp để theo dõi theo quy định.

đ) Tổ chức đại diện cho doanh nghiệp (Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh...): làm cầu nối cho doanh nghiệp tiếp cận, liên hệ với các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng; làm đầu mối trong việc hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong hoạt động sản xuất kinh doanh, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của doanh nghiệp.

e) Các doanh nghiệp nhỏ và vừa: khi có nhu cầu hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp thì có thể tự mình hoặc thông qua tổ chức đại diện cho doanh nghiệp để liên hệ với các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng yêu cầu hỗ trợ; cung cấp đầy đủ thông tin, nội dung cần hỗ trợ, những vướng mắc pháp lý cần tháo gỡ trong quá trình hoạch định, sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp.

3. Kinh phí thực hiện Chương trình

- Kinh phí thực hiện hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp từ nguồn ngân sách nhà nước đảm bảo, được bố trí trong dự toán kinh phí chi thường xuyên hàng năm; đồng thời, được huy động sử dụng kinh phí tài trợ, hỗ trợ hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước, các nguồn hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

- Các cơ quan thực hiện hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trong phạm vi, nhiệm vụ, quyền hạn được giao có trách nhiệm lập dự toán ngân sách trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

Trong quá trình triển khai thực hiện Chương trình, nếu có khó khăn, vướng mắc, các Sở, Ban, Ngành, đơn vị chức năng, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh phản ánh về Sở Tư pháp để tổng hợp, báo cáo đề xuất trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lâm Thị Sang